



Утверждаю

Директор ФНЦ «ВНИТИП»

Д.Н. Ефимов

М.П.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР  
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ И  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ПТИЦЕВОДСТВА»  
(ФНЦ «ВНИТИП»)**

Московская область, г. Сергиев Посад, ул. Птицеградская, д. 10

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о работе с персональными данными иных субъектов персональных  
данных, не являющихся работниками ФНЦ «ВНИТИП»**

## 1. Термины и определения

**1.1. Персональные данные** — любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе как то: его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, адрес электронной почты, телефонный номер, и другая информация.

**1.2. Обработка персональных данных** — действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование.

**1.3. Конфиденциальность персональных данных** — обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта или иного законного основания.

**1.4. Распространение персональных данных** — действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

**1.5. Использование персональных данных** — действия (операции) с персональными данными, совершаемые в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъектов персональных данных либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц.

**1.6. Блокирование персональных данных** — временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи.

**1.7. Уничтожение персональных данных** — действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**1.8. Обезличивание персональных данных** — действия, в результате которых невозможно без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту.

**1.9. Общедоступные персональные данные** — персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

**1.10. Информация** — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

**1.11. Посетитель сайта (субъект персональных данных)** - физическое лицо предоставившее свои персональные данные посредством письменного запроса через сайт Учреждения.

1.12. **Оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными Учреждением.

## 2. Общие положения.

2.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных (далее — Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом 152-ФЗ "О персональных данных", иными федеральными законами.

2.2. Цель разработки Положения — определение порядка обработки и защиты персональных данных третьих лиц, не являющихся работниками Учреждения, данные, которых подлежат обработке, на основании полномочий оператора; обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

## 2.3. Порядок ввода в действие и изменения Положения.

2.3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

## 3. Состав персональных данных.

### 3.1. В состав персональных данных входят:

3.1.1. Фамилия, имя, отчество.

3.1.2. Год рождения.

3.1.3. Месяц рождения.

3.1.4. Дата рождения.

3.1.5. Место рождения.

3.1.6. Паспортные данные

3.1.7. Адрес электронной почты.

3.1.8. Номер телефона (домашний, сотовый).

4. Цель обработки персональных данных.

4.1. Цель обработки персональных данных - осуществление комплекса действий направленных на достижение цели, в том числе:

4.1.1. Оказание консультационных и информационных услуг.

4.1.2. Маркетинг (предоставление рекламно-информационных материалов).

4.1.3. В целях исполнения требований законодательства РФ.

4.2. Условием прекращения обработки персональных данных является ликвидация Учреждения, а также соответствующее требование владельца персональных данных.

5. Сбор, обработка, защита и хранение персональных данных.

5.1. Порядок получения (сбора) персональных данных:

5.1.1. Все персональные данные следует получать у его владельца лично с его письменного согласия или с согласия, полученного с помощью электронных систем (сервисов), кроме случаев, предусмотренных законами РФ.

5.1.2. Согласие на использование персональных данных хранится в бумажном и/или электронном виде.

5.1.3. Согласие субъекта на обработку персональных данных действует в течение 5 лет.

5.1.4. Обработка персональных данных без согласия субъекта осуществляется в следующих случаях:

5.1.4.1. Персональные данные являются общедоступными.

5.1.4.2. По требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом.

5.1.4.3. Обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения

персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора.

5.1.4.4. Обработка персональных данных осуществляется в целях заключения и исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных.

5.1.4.5. Обработка персональных данных осуществляется для статистических целей при условии обязательного обезличивания персональных данных.

5.1.4.6. В иных случаях, предусмотренных законом.

5.2. Порядок обработки персональных данных:

5.2.1. Субъект персональных данных предоставляет достоверные сведения о себе.

5.2.2. К обработке персональных данных могут иметь доступ только сотрудники Учреждения, допущенные к работе с персональными данными.

5.2.3. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях, установленных Положением, при условии соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ.

5.3. Защита персональных данных:

5.3.1. Под защитой персональных данных понимается комплекс мер (организационно-распорядительных, технических, правовых), направленных на предотвращение неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных субъектов, а также от иных неправомерных действий.

5.3.2. Защита персональных данных осуществляется за счёт Учреждения в порядке, установленном федеральным законом РФ.

5.3.3. Доступ к персональным данным Посетителей сайта, контрагентов и иных субъектов имеют сотрудники Учреждения, которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей.

5.4. Хранение персональных данных:

5.4.1. Персональные данные в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети Учреждения, в электронных папках и файлах в персональных компьютерах сотрудников, допущенных к обработке персональных данных.

5.4.2. Документы на бумажных носителях, содержащие персональные данные, хранятся в запирающихся шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа. В конце рабочего дня все документы, содержащие персональные данные, помещаются в шкафы (сейфы), обеспечивающие защиту от несанкционированного доступа.

5.4.3. Ответы на письменные запросы других организаций и учреждений о персональных данных Клиентов даются только с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не установлено законодательством.

6. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

6.1. Работники Учреждения, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с действующем законодательством Российской Федерации и внутренними локальными актами Учреждения.